**ALGEMENE VOORWAARDEN van STAR-CROSS Opleidingen**

**Artikel 1. Definities**

* Aanbieder: De rechtspersoon die de opleidingen/trainingen/cursussen/workshop etc. aanbiedt via STAR-CROSS opleidingen
* Cursist: de natuurlijke persoon die feitelijk aan de opleiding/training/cursus/workshop deelneemt.
* Cursus: opleiding, cursus, training, workshop of enige andere bijeenkomst met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden.
* Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden.

**Artikel 2. Toepasselijkheid**
2.1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van STAR-CROSS Opleidingen gevestigd te Nieuw-Vennep, verder te benoemen als aanbieder.
2.2. Van deze voorwaarden kan slechts worden afgeweken indien aanbieder en deelnemer dat uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 1 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden

**Artikel 3. Inschrijving en bevestiging opleiding/training/cursus/workshop**
3.1. Inschrijving voor de door STAR-CROSS Opleidingen te verzorgen cursussen/trainingen/opleidingen/workshops etc. kan door deelnemer plaatsvinden door het volledig ingevulde inschrijfformulier via aanmelding per e-mail/elektronische post te sturen.
3.2. STAR-CROSS Opleidingen bevestigt een inschrijving die is gedaan op de wijze als in het voorgaande lid vermeld steeds via e-mail of anderszins. Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende opleiding/training/cursusworkshop tot stand. Het bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst kan echter door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
3.3. De overeenkomst met betrekking tot deelname komt tot stand door integrale acceptatie door de schriftelijke bevestiging (email/elektronische post o.i.d.)

**Artikel 4. Prijzen**
4.1. Bij inschrijving door middel van invulling van het formulier via internet en verzending per e-mail/elektronisch post gelden de prijzen zoals deze ten tijde van de aanmelding op internet zijn vermeld.
4.2. In de cursusprijzen zijn de kosten voor het cursusmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
4.3. Als op een cursus BTW van toepassing is, zijn vermelde prijzen exclusief BTW en worden inclusief BTW in rekening gebracht.
4.4. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.
4.5. Prijzen zullen worden aangepast bij wijzigingen in het BTW - regime en/of de hoogte van de geldende BTW - tarieven.

**Artikel 5. Betaling**
5.1. Na inschrijving voor een opleiding/cursus/training/workshop zoals vermeld in artikel 3 stuurt STAR-CROSS Opleidingen een factuur aan de deelnemer.
5.2. Betaling door de opdrachtgever dient integraal te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, doch uiterlijk voor aanvang van de eerste cursusdag, zonder enig recht op korting of verrekening, door middel van storting op een door STAR-CROSS Opleidingen aangewezen bankrekening.
5.3. Indien voor aanvang van de opleiding/cursus/training/workshop niet de volledige betaling van de cursusprijs door STAR-CROSS Opleidingen is ontvangen, dan is de deelnemer niet gerechtigd aan deel te nemen, zonder dat dit de deelnemer ontslaat van de verplichting tot betaling van de volledige cursusprijs plus eventueel bijkomende kosten.

**Artikel 6. Verhindering door de deelnemer**
1. Indien een deelnemer verhinderd is deel te nemen aan de cursus, is vervanging door een andere deelnemer mogelijk, mits de vervanger uiterlijk een (1) week voor de eerste cursusdag wordt aangemeld bij STAR-CROSS Opleidingen. Voor deze vervanging is de deelnemer geen extra kosten verschuldigd.
2. Een verhinderde deelnemer kan op verzoek worden overgeboekt naar eenzelfde cursus op andere data of datum.

**Artikel 7. Annulering door STAR-CROSS Opleidingen**
7.1.STAR-CROSS Opleidingen behoudt zich het recht voor de cursus te annuleren tot uiterlijk drie (3) dagen voor de eerste cursusdag. De deelnemers worden hieromtrent onverwijld op de hoogte gesteld. STAR-CROSS Opleidingen zal het door de deelnemer betaalde cursusgeld restitueren. Indien mogelijk biedt STAR-CROSS Opleidingen de opdrachtgever een alternatief aan. Indien de deelnemer hiervan gebruik maakt wordt het cursusgeld niet gerestitueerd.

**Artikel 8. Aansprakelijkheid**
8.1. STAR-CROSS Opleidingen is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een opleiding/cursus/training/workshop van STAR-CROSS Opleidingen of de annulering van de cursusovereenkomst tenzij aan STAR-CROSS Opleidingen opzet of grove schuld kan worden verweten.
8.2. Indien STAR-CROSS Opleidingen op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het factuurbedrag.
8.3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

**Artikel 9. Reclame**
9.1. De deelnemer dient een reclame met betrekking tot de uitvoering van de cursusovereenkomst of een met de cursus samenhangende administratieve procedure schriftelijk kenbaar te maken binnen 8 dagen na aanvang van de cursus en deze te richten aan STAR-CROSS Opleidingen. Aangaande de reclame zal een schriftelijke reactie volgen.
9.2. Reclames aangaande de factuur dienen binnen 8 dagen na factuurdatum op dezelfde wijze als in lid 1 vermeld kenbaar te worden gemaakt, waarna de afhandeling eveneens schriftelijk zal plaatsvinden.

**Artikel 10. Persoons gegevens**

**10.1.Onder de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) mogen wij niet zomaar persoonsgegevens opvragen en verwerken. Wij moeten daarvoor een zogeheten wettelijke grondslag hebben.**

**Gebaseerd op de Algemene verordening gegevensbescherming beroept STAR-CROSS Opleidingen zich op het verzamelen en verwerken van *gewone persoonsgegevens*.**

Citaat: “U mag alleen ‘gewone’ persoonsgegevens verwerken wanneer u de gegevensverwerking op minimaal 1 van de 6 [AVG-grondslagen](https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europese-privacywetgeving/mag-u-persoonsgegevens-verwerken#hoe-weet-u-of-u-persoonsgegevens-mag-verwerken-6310) kunt baseren.”

De voor ons van toepassing zijnde grondslagen voor het verwerken van “gewone persoonsgegevens” zijn:

1. [Toestemming](https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europese-privacywetgeving/mag-u-persoonsgegevens-verwerken#wanneer-mag-u-zich-baseren-op-de-grondslag-toestemming-6331) van de betrokken persoon.
2. De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de [uitvoering van een overeenkomst.](https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europese-privacywetgeving/mag-u-persoonsgegevens-verwerken#wanneer-mag-u-zich-baseren-op-de-grondslag-uitvoering-overeenkomst-6332)
3. De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van [algemeen belang of uitoefening van openbaar gezag.](https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-nieuwe-europese-privacywetgeving/mag-u-persoonsgegevens-verwerken#wanneer-mag-u-zich-baseren-op-de-grondslag-algemeen-belang-of-openbaar-gezag-6329)

**Artikel 11. Toepasselijk recht**
11.1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van STAR-CROSS Opleidingen en overeenkomsten tussen STAR-CROSS Opleidingen en de deelnemer is Nederlands recht van toepassing.
11.2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts) handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij een bevoegde rechter in het arrondissement Haarlem, tenzij de wet anders voorschrijft.